

# Športové podujatie

## Vybavuje:

- **Ing. Ida Bdžochová, tel. 053/4152 235**  
[ida.bdzochova\(at\)mestosnv.sk](mailto:ida.bdzochova@metrosnv.sk)
- **Ing. Dana Mrnková, tel. 053/4176 613**  
[dana.mrnkova\(at\)mestosnv.sk](mailto:dana.mrnkova@metrosnv.sk)

## Postup:

Oznámenie o konaní športového podujatia je potrebné doručiť na vyššie uvedenú adresu najmenej:

- 10 dní pred začiatkom podujatia
- 15 dní pred začiatkom podujatia, ak ide o podujatie s osobitným režimom alebo medzinárodné podujatie
- 30 dní pred začiatkom podujatia, ak sa má podujatie konať mimo športového zariadenia

Verejným športovým podujatím sa v zmysle zákona č. 1/2014 Z. z. rozumie:

- športová súťaž, stretnutie, turnaj, preteky
- turistické podujatie alebo iné podujatie spojené s pohybovo-rekreačnou aktivitou fyzických osôb v oblasti telesnej kultúry

## Organizátor podujatia:

- môže byť právnická osoba, fyzická osoba podnikateľ alebo fyzická osoba. Ak je organizátorom podujatia obec postupuje sa podľa § 28
- je povinný oznámiť MsÚ, oddelenie školstva zámer usporiadať podujatie najneskôr:
  - 10 dní pred začiatkom podujatia
  - 15 dní pred začiatkom podujatia, ak ide o podujatie s osobitným režimom alebo medzinárodné podujatie
  - 30 dní pred začiatkom podujatia, ak sa má podujatie konať mimo športového zariadenia

V odôvodnenom prípade možno oznámenie prijať v kratšej lehote.

- je povinný oznámiť zmeny v údajoch uvedených v podujatí bezodkladne a riadiť priebeh podujatia tak, aby sa neodchylovalo od údajov uvedených v oznámení a riadne ho ukončiť
- je povinný dodržiavať §6 zákona č. 1/2014 Z. z. – Povinnosti organizátora podujatia
- zodpovedá za vytvorenie vhodných podmienok počas konania podujatia, za zachovanie poriadku počas

as jeho priebehu, za dodržanie zdravotne-hygienických, požiarnych, bezpečnostných a iných právnych predpisov

**Tlačivo:**

- [Oznámenie o organizovaní verejného športového podujatia - dokument txt](#)
- [Oznámenie o organizovaní verejného športového podujatia - dokument pdf](#)