

Predajný a prevádzkový as

Návrh predajného, prevádzkového asu

Vybavuje:

Oddelenie organizačné - referát vnútornej správy, Mestský úrad, Štefánikovo námestie 1, prízemie v
avo, číslo dverí 114

Brigita Sopková, tel. 053/415 21 27, brigita.sopkova(at)mestosnv.sk

Mesto Spišská Nová Ves podľa zákona o obecnom zriadení a VZN Mesta Spišská Nová Ves č. 6/2010
o pravidlách asu predaja a asu prevádzky služieb na území mesta Spišská Nová Ves schvaľuje predajný
a prevádzkový as.

Návrh predajného (prevádzkového) asu je podnikateľ povinný predložiť na schválenie pred začatím
vykonávania činnosti alebo pred vykonaním zmeny predajného (prevádzkového) asu v prípade už
jestvujúcej prevádzkarne.

Písomný návrh musí obsahovať :

- údaje žiadateľa

obchodné meno a sídlo (u fyzickej osoby meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska; u právnickej
osoby názov a sídlo);

- názov a adresa prevádzky, v ktorej sa žiada povolenie predajného alebo prevádzkového asu;
- predmet podnikateľskej činnosti (sortiment predávaného tovaru alebo poskytovaných služieb);
- návrh predajného alebo prevádzkového asu
- významným prestávkam;
- .

K písomnému návrhu doloží:

- živnostenské oprávnenie
alebo iné oprávnenie na podnikanie;
- doklad o vlastníctve nebytových priestorov alebo platnú nájomnú
zmluvu;
- doklad, že priestor stavebne a technicky vyhovuje

vykonávaniu podnikateľskej činnosti uvedenej v žiadosti (stavebný zákon číslo 50/1976 Zb. v znení
zmien a doplnkov);

- .

V prípade, ak si to charakter prevádzky vyžaduje, Mesto Spišská Nová Ves môže požadovať i doloženie
iných dokladov podľa osobitných predpisov.

Tento postup platí i pri zmene prevádzkovateľa (majiteľa) a pri presťahovaní prevádzkarne na inú adresu
v rámci mesta Spišská Nová Ves.

Pri zmene predajného a prevádzkového asu k písomnému návrhu netreba doložiť doklady.

Príloha: [Žiados - ohlásenie asu predaja \(prevádzkového asu\)](#) dokument rtf